



## Pflanzenwissen & Gestaltung Effizientes Pflegemanagement (Teil 2)

- Möglichkeiten der kostensparenden Bewirtschaftung -

Seminar-Nr. 066/22

05.04. - 07.04.2022

In einer modernen Verwaltung oder Betrieb sind die Verantwortlichen von Grünflächen gefordert, die Pflege und Unterhaltung ihrer Grünanlagen zu hinterfragen, Organisations- und Arbeitsprozesse transparent zu machen und bei Bedarf zu optimieren. Anhand von Beispielen aus der nationalen und internationalen Praxis werden Möglichkeiten der effizienten Pflege und Unterhaltung von Grünflächen demonstriert. Die Teilnehmer haben außerdem Gelegenheit, in dem von der Referentin moderierten Workshop individuelle Lösungen für ihr Arbeitsumfeld zu erarbeiten. Aufbauend und ergänzend zum Seminar Teil 1 werden anhand praktischer Beispiele Möglichkeiten der Revitalisierung und (Weiter)Entwicklung von Anlagen unter Kostenaspekten vorgestellt.

Ziel des Seminars ist es, die Teilnehmer für die möglichen Stellschrauben in der Organisation und Bewirtschaftung zu sensibilisieren, ihren Status quo zu erkennen und Optimierungsmöglichkeiten zu erarbeiten.

### **Inhalt**

#### Möglichkeiten der effizienten Pflege und Unterhaltung:

- Aufbau und Inhalte von Pflege- und Entwicklungskonzepten
- Bewertung und Pflegemaßnahmen mit exemplarischer Darstellung von Qualitätstoleranzen
- Umgang mit typischen Problemflächen, Alternativen zu kostenintensiven Flächen
- Zeit-, Maßnahmen- und Kostenaufstellung

#### Die Bausteine des Grünflächenmanagements:

- Steuerung der Pflege mittels Kosten- und Effizienzanalyse
- Kennzahlen in der Grünflächenpflege und -unterhaltung
- Optimierung von Arbeitsprozessen und -methoden
- Entscheidungsgrundlagen für make-or-buy
- Optimierung des Fuhrparkeinsatzes und der Auslastung

Workshop: Stärken, Schwächen, Chancen, Risiken im eigenen Umfeld sowie Pflegestrategien im internationalen Umfeld

### **Methodik**

Das effektive Arbeiten im Plenum und in Kleingruppen bildet die Grundlage der Seminargestaltung. Sie ermöglicht den Teilnehmern eine intensive und umfassende Beschäftigung mit der Thematik.

### **Zielgruppe**

Verantwortliche für die Organisation der Grünpflege in Kommunen, privaten Liegenschaften sowie Landschaftsarchitekten.

### **Teilnehmerzahl**

Begrenzt auf 20 Personen, um auf die individuellen Erwartungen der Teilnehmer einzugehen.

### **Bitte**

bringen Sie eigene Projekte, Lösungsansätze und Fragestellungen zur Grünflächenpflege und -unterhaltung (CD, USB-Stick, Kopien, Pläne) zur Präsentation und Diskussion, soweit vorhanden, mit. Desweiteren wetterfeste Kleidung und Schuhwerk für Außenexkursion.

### **Moderatorin**

Monika Böhm, Konstanz, Landschaftsarchitektin, [www.mb-gruenmanagement.de](http://www.mb-gruenmanagement.de)

## Effizientes Pflegemanagement

Teil 1 – Qualität sichern und erhalten

12.01.-14.01.2022

Sem.Nr. 008/22

Teil 2 - Möglichkeiten der kostensparenden Bewirtschaftung

~~22.03.-24.03.2022~~

Sem.Nr. 066/22

Teil 3 - Leistungsbeschreibung, Ausschreibung, Vergabe und Abnahme in der Grünpflege

10.11.-11.11.2022

Sem.Nr.148/22

### Seminarbeginn

Dienstag, den 05.04.2022, um 17.30 Uhr, anschl. Abendessen.

Die Hotelzimmer sind in der Regel bis 15.00 Uhr bezugsfertig.

Neuer Termin!

### Seminarende

Donnerstag, den 07.04.2022, um 12.30 Uhr

Abreise nach dem Mittagessen.

### Veranstalter und Anmeldung

Bildungsstätte Gartenbau, Gießener Straße 47, 35305 Grünberg

Tel.: 06401/9101-0 Fax: 06401/9101-91

Email: [info@bildungsstaette-gartenbau.de](mailto:info@bildungsstaette-gartenbau.de)

Internet: [www.bildungsstaette-gartenbau.de](http://www.bildungsstaette-gartenbau.de)

### Lehrgangsgebühren

410,00 Euro

### Unterkunft und Verpflegung

234,00 Euro im Einzelzimmer Komfort

198,00 Euro im Doppelzimmer Komfort pro Person

211,00 Euro im Einzelzimmer Standard

182,00 Euro im Doppelzimmer Standard pro Person

158,00 Euro im Mehrbettzimmer pro Person

73,00 Euro für Gäste ohne Übernachtung/ohne Frühstück

(Inkl. der gesetzl. MwSt.)

Bei diesen Preisen handelt es sich um eine **feste Pauschale**, in der neben der Übernachtung und der Vollverpflegung auch die Pausengetränke sowie Kaffee & Kuchen enthalten sind. **Ihre Rechnung können Sie im Laufe des Lehrgangs an der Rezeption begleichen oder im Anschluss überweisen.**

**Rücktrittversicherung:** Eine Seminarkosten-Rücktrittsversicherung finden Sie auf der Internetseite: [www.reiseversicherung.com/reiseversicherungen/reiseruecktrittsversicherung/seminar\\_ruecktrittsversicherung.html](http://www.reiseversicherung.com/reiseversicherungen/reiseruecktrittsversicherung/seminar_ruecktrittsversicherung.html)

### Allgemeine Bedingungen:

**An- und Abmeldungen** sind **schriftlich** vorzunehmen. Wird **innerhalb von 20 Tagen** vor Lehrgangsbeginn eine Anmeldung storniert, stellen wir **30% der Lehrgangsgebühr in Rechnung**. Bei einer Abmeldung innerhalb von **10 Tagen** berechnen wir die **volle Lehrgangsgebühr**. Erfolgt eine Abmeldung **am Tage des Lehrgangsbeginns** oder erscheint die angemeldete Person aus Gründen, die die Bildungsstätte Gartenbau nicht zu vertreten hat, nicht zum Lehrgang, so werden **außerdem 50%** der Kosten der gebuchten Leistungen **für Unterkunft und Verpflegung in Rechnung** gestellt. Die Bildungsstätte Gartenbau behält sich vor, bei zu geringer Teilnehmerzahl bis ca. 10 Tage vorher oder aus anderen dringenden Gründen die von ihr ausgeschriebenen Lehrgänge kurzfristig abzusagen. Bereits gezahlte Teilnehmergebühren werden erstattet, weitere Ansprüche sind ausgeschlossen. Inhaltliche und terminliche Abweichungen sowie Referententausch bleiben in dringenden Fällen vorbehalten. Der/die Teilnehmer/in ist einverstanden, dass seine/ihre personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangsabwicklung und für spätere Informationen per EDV be- und verarbeitet werden. Die genannten Bedingungen gelten für alle Veranstaltungen. Beachten Sie ggf. abweichende Bedingungen anderer Veranstalter im Haus. (Stand: 01/2013)

### Fördermöglichkeiten und Hinweise für Teilnehmer an Seminaren der Bildungsstätte Gartenbau:

1. Mitglieder der **Architekten- und Stadtplanerkammer Hessen / Saarland**  
Gemäß Fortbildungsordnung §3 der Architekten- und Stadtplanerkammer Hessen können Fortbildungspunkte für den Kurs erworben werden. Auch bei der Saarländischen Architektenkammer ist die Bildungsstätte mit ihrem Seminarangebot akkreditiert. Nähere Auskünfte erteilt die Bildungsstätte Gartenbau unter Tel.: 06401/9101-0.
2. Wir akzeptieren **Bildungsschecks bzw. Prämiegutscheine**. Die Bildungsprämie wird aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung und aus dem Europäischen Sozialfonds der Europäischen Union gefördert. Bitte informieren Sie sich unter: [www.bildungspraemie.info](http://www.bildungspraemie.info) oder [www.arbeit.nrw.de](http://www.arbeit.nrw.de) **Der Scheck muss mit der Anmeldung eingereicht werden!**